



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027

La Secretaría de Educación y Cultura (SEC) y los Servicios Educativos del Estado de Sonora (SEES), para desarrollar el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona en el ciclo escolar 2026 – 2027, a efecto de revalorizar a las maestras y los maestros, como profesionales de la educación, con pleno respeto a sus derechos; de conformidad con el artículo 3o., párrafos séptimo y octavo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 15, fracción VIII, 36 y 90, de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros; artículo 5, fracciones XXIII y XXXIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación y Cultura; artículo 10, fracción VI del Decreto que crea a los Servicios Educativos del Estado de Sonora, y el Acuerdo que contiene las disposiciones generales que establecen las reglas de los procesos para la autorización de cambio de centro de trabajo en educación básica, ciclo escolar 2026–2027 (en lo subsecuente, el Acuerdo):

CONVOCA

A toda maestra o maestro en educación básica, que decida voluntariamente participar en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, ciclo escolar 2026–2027, de conformidad con el Acuerdo, y las siguientes:

BASES

PRIMERA. REQUISITOS PARA LA PARTICIPACIÓN.

Las maestras y los maestros que decidan participar en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona deberán cumplir los requisitos que se indican en el artículo 26 del Acuerdo, que son los siguientes:

- I. Contar con nombramiento y adscripción definitivos;
Se exceptúa de lo anterior al personal docente y directivo que ostente con nombramiento de código 10 (alta definitiva) y que, derivado del proceso de readscripción, haya quedado con adscripción provisional, en virtud de no haber contado con la posibilidad de elegir un espacio definitivo.



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

- II. Encontrarse en servicio activo desempeñando la función que corresponda a la categoría que ostente durante todo el proceso para la autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona a excepción de contar con incapacidad médica, licencia por gravedad o de conformidad en lo establecido al artículo sexto de los transitorios del acuerdo.
- III. Presentar su solicitud de cambio de centro de trabajo por alguno de los supuestos que establece el artículo 90 de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros;
- IV. Registrar la solicitud de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona a través de la plataforma a la que se refiere esta Convocatoria;
- V. En caso de que la maestra o el maestro participante no cumpla con los requisitos señalados en esta Base PRIMERA, con independencia de la etapa en la que se encuentre en el proceso conforme a lo señalado en el Acuerdo, esta autoridad educativa tendrá la facultad de dejar sin efecto su participación, para lo cual emitirán una constancia en la que se le informe dicha situación. De presentarse este supuesto, esta autoridad educativa notificará al participante a la brevedad posible fundamentando y justificando la decisión, además de comunicar a la Unidad del Sistema con el soporte documental respectivo.

Esta autoridad educativa hace del conocimiento de las maestras y los maestros que el mecanismo para la recepción de solicitudes relativas al cambio de centro de trabajo, en cualquiera de los supuestos previstos en el artículo 90 de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, se llevará a cabo conforme a lo dispuesto en el Anexo II de la presente Convocatoria.

SEGUNDA. ESPACIOS DISPONIBLES.

Los espacios disponibles sujetos al presente proceso serán aquellos que publique esta autoridad educativa en las páginas oficiales:



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027

<https://educacion.sonora.gob.mx>, <https://portales.sec.gob.mx/cambios/publicaciones/>, conforme a la estructura ocupacional autorizada para el ciclo escolar 2026-2027.

TERCERA. ELEMENTOS PARA CONSIDERAR.

Para la integración del listado nominal ordenado de resultados, esta autoridad educativa considerará como único criterio la mayor antigüedad en el servicio docente y directivo de la maestra o el maestro.

En caso de empate en los resultados, se deberán considerar los siguientes criterios en este orden:

- I. Antigüedad en la función;
- II. Antigüedad en el centro de trabajo;
- III. Antigüedad sólo en centros de trabajo educativos, entendida como los años efectivamente desempeñando funciones frente a grupo en el centro de trabajo correspondiente; no se considerará el desempeño de otras funciones en distintos centros de trabajo por comisión;
- IV. Grado académico (título, cédula profesional);
- V. Promedio obtenido en el grado académico presentado; y
- VI. Fecha y hora de registro de la solicitud.

Para efectos de la fracción I que antecede, esta autoridad educativa tomará en cuenta la antigüedad en el servicio de las maestras o los maestros en caso de que hubieran desempeñado funciones de dirección o supervisión en una plaza docente por comisión.

CUARTA. REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL.

Las maestras y los maestros que decidan participar en el proceso deberán realizar lo siguiente:



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027



REGISTRO DE SOLICITUD

Registro y verificación documental

- I. Ingresar a la plataforma electrónica oficial:
<https://sistemas.sonora.edu.mx/cambios/solicitud.aspx> y registrar la solicitud de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona.

El registro podrá realizarse en el periodo comprendido del 13 de enero al 12 de febrero de 2026.

Si la maestra o el maestro cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo y la presente convocatoria, quedará registrado en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona. Lo anterior no genera obligación alguna para la autoridad educativa de autorizar el cambio. Por ningún motivo, el participante podrá efectuar el cambio de adscripción hasta en tanto no se realice conforme al proceso respectivo.

Las maestras y maestros solo podrán registrarse para participar *en una de las etapas del proceso para la autorización de cambio de centro de trabajo (dentro de la entidad federativa o de intrazona) contempladas en esta Convocatoria.*

MODALIDAD DEL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

- I. El registro de solicitud se llevará a cabo de manera digital.

Requisitos para iniciar el registro y verificación documental

- II. Deberá presentar:
 - a) Solicitud de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, generada en la plataforma oficial, y
 - b) La documentación que acredite los requisitos para participar, y elementos a considerar, conforme a lo establecido en los artículos 21 y 31 del Acuerdo y Bases PRIMERA y TERCERA de esta Convocatoria.



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027



QUINTA. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS.

RESULTADOS

Cada participante tendrá derecho a que se le notifique la respuesta de su solicitud del proceso de autorización de cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona conforme a las fechas establecidas en el calendario del Anexo I de esta Convocatoria.

LISTADO NOMINAL ORDENADO DE PARTICIPANTES

Una vez interpuestos y, en su caso, resueltos los recursos de reconsideración que se deriven del proceso de autorización de cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, ciclo escolar 2026 – 2027, esta autoridad educativa publicará, conforme a las fechas establecidas en el calendario del Anexo I de esta Convocatoria, el listado nominal ordenado de participantes en las páginas oficiales:

<https://portales.sec.gob.mx/cambios/publicaciones/>,
<https://educacion.sonora.gob.mx>.

Para que una persona participante se encuentre integrada en el listado nominal ordenado de resultados deberá cumplir con lo señalado en el artículo 12 del Acuerdo.

Los resultados serán definitivos e inapelables.

SEXTA. RECURSO DE RECONSIDERACIÓN.

PLAZO Y ELEMENTOS

Las maestras o maestros participantes, en un plazo de quince días hábiles, podrán interponer recurso de reconsideración en contra de las resoluciones que deriven del proceso regulado en esta Convocatoria, el cual deberá versar sobre su correcta aplicación, conforme a los requisitos dispuestos en los artículos 103, 104 y 105 de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros.



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027

MEDIO DE PRESENTACIÓN

A efecto de facilitar la atención al medio de defensa señalado en el artículo anterior, esta autoridad educativa pondrá a disposición de los participantes la plataforma oficial: <https://sistemas.sonora.edu.mx/cambios/solicitud.aspx>, a través de la cual, podrán presentarse, preferentemente, los recursos de reconsideración.

SÉPTIMA. CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO DENTRO DE LA ENTIDAD FEDERATIVA O DE INTRAZONA

La asignación de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona se sujetará a lo dispuesto en el artículo 37 del Acuerdo.

Para garantizar la transparencia en la autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, se convocará al comité dictaminador (conformado por representantes de los distintos niveles educativos, Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros del Estado de Sonora, Órgano Interno de Control, Unidad de Asuntos Jurídicos y las Secciones 54 y 28 del SNTE), conforme al calendario del Anexo I de esta Convocatoria.

Toda forma de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, distinta a lo establecido en el Acuerdo y en esta convocatoria será nula y, en consecuencia, no surtirá efecto alguno.

Las maestras y los maestros participantes, en caso de ser susceptibles a la asignación de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, deberán cumplir con los con los siguientes requisitos:

- Constancia de liberación;
- Carta de presentación;
- Oficio de cambio, emitido por esta Secretaría de Educación y Cultura y de los Servicios Educativos del Estado de Sonora; y
- Constancia de no adeudo, para el personal directivo.



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027

OCTAVA. MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

MEDIOS DE CONTACTO CON LAS MAESTRAS Y LOS MAESTROS PARTICIPANTES

Los medios de contacto con las maestras y los maestros participantes del proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, serán en (los) correo(s) electrónico(s) y el o (los) número(s) de teléfono que aporten desde el momento de su registro. Es responsabilidad de los propios participantes la precisión y certeza de la información proporcionada, la cual será necesaria para la comunicación en el marco de este proceso.

MEDIOS DE CONTACTO CON LA AUTORIDAD

Para la aclaración de dudas o para obtener información adicional relacionada con este proceso, la maestra o el maestro participante podrá dirigirse a esta autoridad educativa, a través de la dirección de correo electrónico: cambiosdecentrosdetrabajo@sonora.edu.mx, o al número de teléfono 662 289 7600, extensiones 4040, 4057 y 4037; o, en su caso, a la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, mediante la dirección de correo electrónico: cambios.cct.usicamm@nube.sep.gob.mx.

NOVENA. CONSIDERACIONES GENERALES.

- I. La documentación se recibirá con la reserva de verificar su autenticidad;

INCIDENCIAS PARA DEJAR SIN EFECTOS LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO

- II. Quedará sin efectos la participación en el proceso, con independencia de la etapa en la que se encuentre, incluso si ya se hubiese asignado un cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona y otorgado el oficio de cambio de adscripción, sin perjuicio de las sanciones de tipo administrativo o penal en las que pudiera incurrir, de quien:



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

- a) Proporcione información o documentación apócrifa, falsa o sin los sustentos probatorios debidos;
- b) Incumpla con las disposiciones del Acuerdo o las bases de esta convocatoria;
- c) Esta autoridad educativa o la Unidad del Sistema identifique que la información asentada en el registro para acreditar los requisitos establecidos en este Acuerdo no cuente con la documentación probatoria necesaria;
- d) Presente conductas contrarias a las indicadas por la Unidad del Sistema o esta autoridad educativa durante la acreditación de los requisitos; o
- e) Que cuente en su expediente con procedimiento administrativo o judicial en trámite.

GRATUIDAD EN LOS TRÁMITES

- III. Todos los trámites relacionados con la presente convocatoria son gratuitos.

ASIGNACIÓN SUJETA A LA DISPONIBILIDAD, A LAS NECESIDADES DEL SERVICIO Y A LA ESTRUCTURA OCUPACIONAL AUTORIZADA

- IV. El resultado obtenido por las personas participantes en este proceso no obliga a esta autoridad educativa a autorizar un cambio centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona a la totalidad de quienes se encuentren en el listado nominal ordenado de resultados.

Los cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, por ningún motivo deberán afectar el servicio público educativo y la normalidad mínima escolar, además sólo se podrán llevar a cabo entre planteles del mismo tipo de sostenimiento; toda vez que la asignación estará sujeta a la existencia de espacios, a las necesidades del servicio público educativo y a la estructura ocupacional autorizada para el ciclo escolar 2026 – 2027.



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO ESCOLAR 2026 – 2027

CASOS NO PREVISTOS

- V. Lo no previsto en la presente convocatoria será resuelto por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y esta autoridad educativa, de acuerdo con sus ámbitos de competencia;

INFORMACIÓN RESERVADA, CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

- VI. En cuanto a la información que se reciba y se genere con motivo de esta convocatoria, se precisa lo siguiente:
- a) Esta autoridad educativa, en el ámbito de sus atribuciones, es responsable del tratamiento de los datos personales que se proporcionen. La información que se reciba y se genere por la aplicación de la presente convocatoria, quedará sujeta a las disposiciones contenidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en la Ley General de Archivos, además de las disposiciones federales y locales en la materia. Los resultados y base de datos que deriven del proceso de autorización de cambio de centro de trabajo serán considerados datos personales o información reservada. La Unidad del Sistema dispondrá de las medidas para que se dé una consulta pública, sin afectar la confidencialidad de los datos.
La persona que difunda sin autorización datos relacionados con este proceso será acreedora a las sanciones correspondientes que se contemplen en las disposiciones aplicables.
 - b) Los datos personales recabados serán utilizados con la finalidad de ejecutar los trámites señalados en esta convocatoria, para integrar el registro de participantes, identificarlos, aplicar la valoración de los elementos a tomar en cuenta, publicar los resultados y, en su caso, asignar cambios de centro de trabajo. Las personas participantes podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación de su solicitud (hasta 48 horas antes de la dictaminación del nivel educativo al que pertenezcan) u oposición de sus datos personales, conforme a lo establecido en el Título Tercero de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.





CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027



- c) Los datos recabados pueden ser transferidos a esta autoridad educativa y a la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, con el fin de dar continuidad a la participación en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, ciclo escolar 2026–2027.

ASPECTOS PARA CONSIDERAR EN LA AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO

- VII. Para los cambios de centro de trabajo, esta autoridad educativa tomará en cuenta los siguientes aspectos:
 - a) Cada participante tendrá la posibilidad de seleccionar y registrar hasta un máximo de ocho opciones de centros de trabajo de su preferencia al momento de realizar el registro de su solicitud;
 - b) La dictaminación de cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona se llevará a cabo considerando las opciones registradas por cada participante conforme al orden de prioridad señalado en su solicitud, así como los espacios disponibles al inicio del proceso y aquellos que se generen y validen durante su desarrollo, de acuerdo con la estructura ocupacional autorizada para el ciclo escolar 2026–2027;
 - c) Las vacantes que se generen una vez que sean liberadas, y conforme a la estructura ocupacional autorizada para el ciclo escolar 2026–2027, serán ofertadas nuevamente respetando en todo momento el listado nominal ordenado de participantes. Asimismo, a quienes ya cuenten con un cambio asignado se les mejorará, en su caso, la opción correspondiente, observando siempre el orden de prioridad establecido en la solicitud registrada;
 - d) La asignación de cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona se realizará con estricto apego al listado nominal ordenado de participantes;



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027



- e) Para las maestras y los maestros que cuenten con plaza de hora-semana-mes, los cambios de centro de trabajo se autorizarán de un centro a otro con base en la asignatura, asignaturas afines (previa presentación de la documentación que acredite la afinidad), tecnología o taller de que se trate, siempre que se conserve el mismo número de horas y módulos que imparte o puede impartir, y de acuerdo con las necesidades del servicio educativo;
- f) Cuando una maestra o un maestro participante acepte un cambio a un centro de trabajo con un número de horas menor al que tenga asignado, este solo podrá realizarse de manera parcial, siempre que exista la necesidad del servicio y la compatibilidad horaria y de distancia; en caso contrario, no podrá ejercer el número de horas excedentes ni efectuarse el cambio de adscripción;
- g) En el caso de las maestras o los maestros que cuenten con doble plaza y obtengan autorización para el cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, deberá considerarse la compatibilidad horaria y de traslado entre ambas plazas;
- h) El trámite de alta por cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona, lo realizará esta autoridad educativa, respetando los términos del nombramiento que ostente la maestra o el maestro;
- i) Los cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona deberán ser formalizados con los oficios de cambio respectivos firmados por el responsable del proceso quien determine el Director General de los Servicios Educativos en el Estado de Sonora;
- j) De no presentarse la maestra o el maestro a la nueva adscripción autorizada, se aplicará el procedimiento administrativo que corresponda;
- k) El personal beneficiado con el concepto de pago E3, denominado *'Compensación por adscripción en comunidades*



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

pequeñas y dispersas, dejará de percibir dicho concepto a partir del momento en que obtenga un cambio de centro de trabajo;

- l) El personal docente o directivo de educación indígena que solicite un cambio de adscripción deberá acreditar el dominio de alguna de las lenguas indígenas propias de la etnia correspondiente al centro de trabajo al que solicita el cambio;
- m) Concluidos los procesos para la autorización de cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona los docentes que resulten acreedores a un cambio deberán presentar la documentación requerida (oficio de liberación, oficio de presentación, carta de no adeudos de activos fijos y, en su caso, oficio de compatibilidad). Dicha documentación deberá ser entregada a más tardar el 01 de septiembre de 2026; y
- n) Una vez formalizados los cambios de centros de trabajo conforme a la fracción anterior, estos serán definitivos e inapelables.

ASPECTOS PARA SEGUIR UNA VEZ AUTORIZADA LA SOLICITUD PARA CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO

- I. En el evento público al que se refiere el Acuerdo, se deberá atender lo siguiente, una vez autorizada la solicitud del cambio de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona:
 - a) La maestra o el maestro participará de acuerdo con su solicitud registrada en la plataforma de cambios en conformidad al orden de prioridad que eligió de centros de trabajo de su interés;
 - b) El centro de trabajo que quede vacante por la asignación de nueva adscripción a una maestra o un maestro deberá ser reincorporado al listado de centros de trabajo conforme a la estructura ocupacional autorizada para el ciclo escolar 2026-2027;
 - c) En caso de que no se encuentre disponible un centro de trabajo de interés para el participante, se continuará con la asignación conforme al listado nominal ordenado, respetando el orden de prelación establecido. El participante conservará su posición dentro del listado,



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

con la posibilidad de seguir participando durante el desarrollo del evento público, en caso de que se liberen nuevas vacantes; y

- d) El proceso y el evento público terminarán cuando no existan centros de trabajo que sean del interés de las maestras o los maestros participantes, se hayan terminado los espacios disponibles sujetos a los cambios de adscripción o se agote el listado nominal ordenado de resultados.

Hermosillo, Sonora; a 12 de enero de 2026.

Lic. Proylán Gámez Gamboa,
Secretario de Educación y Cultura y

Director General de los Servicios Educativos del Estado de Sonora



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

ANEXO I CALENDARIO DEL PROCESO

NO.	ACTIVIDAD	FECHA
1	Publicación de la Convocatoria del proceso para la autorización de los cambios de centro de trabajo, ciclo escolar 2026 2027.	12 de enero de 2026
2	Registro de las solicitudes de cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa o de intrazona.	13 de enero al 12 de febrero de 2026
3	Validación de solicitudes y notificación de respuesta a las maestras y maestros participantes.	13 de enero al 15 de mayo de 2026
4	Publicación del listado de participantes.	18 de mayo de 2026
5	Atención a recursos de reconsideración a través de la plataforma referida en la presente convocatoria.	18 de mayo al 05 de junio de 2026
6	Publicación del listado nominal ordenado de participantes.	06 de junio de 2026
7	Publicación de espacios disponibles en el proceso para la autorización de cambios de centros de trabajo de intrazona.	6 de junio de 2026
8	Evento de dictaminación de cambios de centros de trabajo de intrazona.	Del 07 al 09 de junio de 2026
9	Publicación de autorización de cambios de centro de trabajo de intrazona.	12 de junio de 2026
10	Publicación de espacios disponibles en el proceso para la autorización de cambios de centros de trabajo dentro de la entidad federativa.	12 de junio de 2026
11	Evento de dictaminación de cambios de centros de trabajo dentro de la entidad federativa.	Del 15 al 26 de junio de 2026
12	Publicación de autorización de los cambios de centro de trabajo dentro de la entidad federativa.	3 de julio de 2026
13	Recepción de documentos en la plataforma referida en la presente Convocatoria.	10 de julio de 2026
14	Efectos del movimiento de los cambios de centros de trabajo dentro de la entidad federativa y de intrazona.	16 de agosto de 2026



**CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027**

**ANEXO II MECANISMO PARA LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE CAMBIO
DE CENTRO DE TRABAJO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 90 DE LA LEY
GENERAL DEL SISTEMA PARA LA CARRERA DE LAS MAESTRAS Y LOS
MAESTROS**

I. Las maestras y los maestros que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 90 de la Ley General referida, deberán presentar solicitud de cambio de centro de trabajo, dirigida al Director General de Administración de Personal, la cual deberá contener, como mínimo, los datos siguientes:

- I.I. Nombre completo del solicitante;
- I.II. Puesto (docente, directivo, etc.);
- I.III. Nivel educativo al que pertenece;
- I.IV. Subsistema al que pertenece;
- I.V. Correo electrónico; y
- I.VI. Número telefónico.

II. La solicitud deberá acompañarse de la documentación soporte, misma que deberá presentarse en sobre cerrado y contener la totalidad de los documentos vigentes y pertinentes que acrediten la situación particular de la persona solicitante, debiendo señalarse de manera expresa el supuesto bajo el cual se solicita el cambio de centro de trabajo, ya sea por causa de fuerza mayor, enfermedad, peligro de vida y/o seguridad personal, anexando el oficio y/o escrito correspondiente. Lo anterior a efecto de que se lleve a cabo la valoración y emisión del dictamen respectivo.

III. Tratándose exclusivamente de los supuestos de peligro de vida y/o seguridad personal, las personas solicitantes deberán presentar adicionalmente las siguientes solicitudes:

- III.I. Solicitud de modalidad virtual; y
- III.II. Solicitud de cambio de centro de trabajo.

Dichas solicitudes deberán encontrarse debidamente requisitadas y contar con las firmas y sellos de las siguientes autoridades:





CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

- I.I. Representante sindical de la Sección 54 o 28 del SNTE;
- I.II. Secretario de conflictos del nivel educativo que corresponda; y
- I.III. Director o directora del área educativa.

IV. La solicitud de cambio de centro de trabajo a que se refiere la fracción I deberá presentarse en original y copia simple, acompañada de los documentos señalados en las fracciones II y, en su caso, III, y deberá entregarse de manera física ante la Dirección General de Administración de Personal de la Secretaría de Educación y Cultura y de los Servicios Educativos del Estado de Sonora, ubicada en el Boulevard Luis Donaldo Colosio S/N, Colonia Las Quintas, Código Postal 83240, en la ciudad de Hermosillo, Sonora.

- VI. Una vez recibida la solicitud de cambio de centro de trabajo con la documentación completa, el dictamen será emitido a la brevedad posible, el cual será notificado a la persona solicitante a través del correo electrónico señalado para tal efecto, conforme a los plazos establecidos para el presente procedimiento.

Se incluyen a continuación los formatos correspondientes a las solicitudes señaladas en la fracción III, para su debida requisición y llenado.



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

SOLICITUD DE TRABAJO EN MODALIDAD VIRTUAL
POR MOTIVO DE PELIGRO DE VIDA Y SEGURIDAD PERSONAL

_____, Sonora; _____ de 2026.

XXXX

Director de la Escuela XXXX
Presente.-

Por medio de la presente el (la) que suscribe
_____, solicito a usted, bajo
protesta de decir verdad, autorización para trabajar en modalidad virtual iniciando
el _____ y terminando el _____, debido a que, de
permanecer radicando en este municipio, corre peligro mi vida y mi integridad
física.

Asimismo, me comprometo a presentar mi solicitud formal acompañada de la
documentación probatoria, ante la Dirección de SATAP y Cambios de la SEC en
un periodo máximo de 10 días hábiles contados a partir de hoy. En el entendido
de que, de no hacerlo, regresaré al desempeño de mis funciones en este centro
de trabajo eximiendo de toda responsabilidad a las autoridades educativas.

Atentamente

(Nombre y firma del maestro)

(Nombre y firma del representante sindical)

SOLICITUD DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO
POR MOTIVO PELIGRO DE VIDA Y SEGURIDAD PERSONAL



CONVOCATORIA DEL PROCESO PARA
LA AUTORIZACIÓN DE LOS CAMBIOS
DE CENTRO DE TRABAJO, CICLO
ESCOLAR 2026 – 2027

_____, Sonora; _____ de 2025.

Lic. Juan Carlos Ocaña Zaragoza

Subsecretario de Desarrollo y Gestión de Capital Humano

Presente.–

Por medio de la presente el (la) que suscribe
_____, solicito a usted, bajo
protesta de decir verdad, cambio de centro de trabajo por razón de peligro de vida
e inseguridad.

Asimismo, le informo que me comprometo a presentar mi solicitud formal
acompañada de la documentación probatoria en apego al art. 13 fracción IV del
Acuerdo que contiene las disposiciones generales que establecen las reglas de los
procesos para la autorización de cambio de centro de trabajo en educación básica
y media superior, ante la Dirección General de Administración de Personal en un
periodo máximo de 10 días hábiles contados a partir de hoy. En el entendido de
que, de no hacerlo, regresaré al desempeño de mis funciones en la escuela donde
tengo mi adscripción definitiva, eximiendo de toda responsabilidad a las
autoridades educativas.

De igual manera, me comprometo a realizar el trámite de licencia por art. 42 al
momento de que se me notifique la vacante a la que seré reubicado (a).

Atentamente

(Nombre y firma del maestro)

(Nombre y firma del secretario de conflictos del nivel educativo)

(Nombre y firma del director del área educativa)