



La Contraloría Social en el Programa Nacional de Inglés (PRONI) Ejercicio fiscal 2024

Tú puedes participar en El Comité de Contraloría Social (CCS)...

... si eres **madre o padre de familia, tutora o tutor** de niñas, niños o adolescentes de escuelas públicas de educación básica que reciben apoyos del Programa Nacional de Inglés (**PRONI**), en el ejercicio fiscal **2024**.

Podrás apoyar en el **seguimiento**, la **supervisión** y **vigilancia** de los **recursos públicos** otorgados al **PRONI** para que se ejecuten de manera **correcta** y se utilicen para los fines y las acciones que se destinaron: fortalecer las capacidades técnicas y pedagógicas para la enseñanza y el aprendizaje del idioma inglés.

¿Qué debes hacer?

1. Manifiesta al personal directivo de la escuela tu **interés** para participar y saber si ésta recibe **apoyo** federal del **PRONI** y de qué tipo: en especie o en servicios educativos.

2. Participa con la comunidad escolar en la constitución del **Comité de Contraloría Social (CCS)** y solicita a la autoridad educativa estatal su **registro** en el **Sistema Informático de Contraloría Social (SICS)**. En la escuela te informarán **cómo** y **cuándo** hacerlo.

3. Recibe la **información** y **capacitación** que la autoridad educativa estatal y/o de la escuela, te brindarán para realizar tus actividades de contraloría social (**seguimiento, supervisión** y **vigilancia**).

4. Prepara tus actividades de contraloría social utilizando los **formatos** establecidos e **informa** a la comunidad escolar, **cuándo** y **cómo** las realizarás.

5. Realiza las actividades de contraloría social; contarás en todo momento con el **apoyo** de la autoridad educativa estatal para aclarar **dudas** y mejorar tus actividades antes y durante su desarrollo.

6. Orienta a la comunidad escolar sobre **cómo** presentar **quejas** y **denuncias** sobre alguna irregularidad en la ejecución del **PRONI**, así como **sugerencias** para su mejora; puedes recibirlas y entregarlas a la autoridad educativa estatal para la atención que corresponda.

7. Escribe, al finalizar tus actividades de contraloría social, tus principales **resultados** en el **Informe del Comité de Contraloría Social (ICCS)** y **entrégalo** a la persona servidora pública designada en tu entidad para recibirlo.

8. Informa a la comunidad de tu escuela, sobre los **resultados** de **tus actividades de contraloría social** que llevaste a cabo.

Consulta los documentos normativos de contraloría social en:
<https://educacionbasica.sep.gob.mx/>

Si has detectado alguna irregularidad en la ejecución del Programa, podrás presentar alguna **queja** o **denuncia**, o si tienes alguna **sugerencia** sobre su desarrollo, escribe, llama o acude a los siguientes mecanismos: **Secretaría de Educación Pública (SEP)**. **TELSEP** (Sistema Telefónico de Información y Orientación de la SEP), **llama** en el horario de atención (08:00 am a 20:00 pm); desde la Ciudad de México: **55 36 01 75 99**; y en el interior de la República: **80 02 88 66 88** (Lada sin costo).

Escribe al correo electrónico quejas@nube.sep.gob.mx del **Órgano Interno de Control (OIC) de la SEP**, o en el sitio de la **Secretaría de la Función Pública (SFP)**: **Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas (SIDECC)** en <https://sidecc.funcionpublica.gob.mx/>