



SEC
Secretaría
de Educación y Cultura

PROGRAMA ESCUELAS DE TIEMPO COMPLETO

Ciclo escolar 2018-2019



SEC
Secretaría
de Educación y Cultura

SONORA
UNIDOS LOGRAMOS MÁS

PROGRAMA ESCUELAS
DE TIEMPO COMPLETO



La entrega de los apoyos se realizará a través de una tarjeta electrónica asignada a cada director del propio plantel.

Tarjeta Electrónica



Realizar las compras por medio de tarjeta y Solicitar facturación electrónica en archivos PDF y XML las cueas serán enviadas a los correo establecidos para cada plantel, así como, al asesor correspondiente.



SEC
Secretaría
de Educación y Cultura

SONORA
UNIDOS LOGRAMOS MÁS

PROGRAMA ESCUELAS
DE TIEMPO COMPLETO

Beneficios:

- ✓ Cobertura MasterCard® .
- ✓ Evitar discrepancia fiscal.
- ✓ Mezcla del dinero personal y de la escuela.
- ✓ Dificultad para la devolución del dinero sobrante.
- ✓ Recopilación y verificación manual de las facturas.
- ✓ Validación de la autenticidad de las facturas ante el SAT.
- ✓ Riesgo de olvidar o repetir gastos.
- ✓ Bloqueo y desbloqueo temporal de las tarjetas.
- ✓ Consultar saldos y movimientos.





Comprobación Financiera

Los recursos financieros asignados para la alimentación serán comprobados de manera inmediata al realizar el gasto, ya que al enviar la factura electrónica al correo de cada plantel se valida ante el SAT y queda registrada en la plataforma.

La Dirección de Contabilidad Gubernamental revisará y validará las facturas capturadas en plataforma.

El director es el responsable de conservar copia de las comprobaciones y resguardar por cinco años toda documentación que compruebe el gasto realizado.

En el caso de los recursos sin ejercer (del retiro en efectivo) deberán solicitar ante la Coordinación Estatal del Programa Escuelas de Tiempo Completo, una referencia bancaria para hacer el reintegro al convenio CIE del Programa para el ciclo escolar 2018-2019 y anteriores; la ficha bancaria generada por el Banco, deberá ser enviada al correo de su asesor asignado.



NOTA 1: La compra de utensilios, artículos de limpieza y combustible no deberá exceder del 15% de los recursos asignados en el mes para la alimentación de alumnos y docentes. En caso de rebasar dicho porcentaje, deberá enviar a su asesor asignado de acuerdo a su zona, la justificación correspondiente validada por el supervisor de zona escolar.

Los recursos para los Apoyos Para el Servicio de Alimentación en ningún caso podrán utilizarse para el pago de estímulos de carácter económico, compensaciones, sueldos o sobresueldos de los directivos, docentes, personal de apoyo o cualquier otro.



Correo electrónico para el envío de facturas (PDF y XML)

Ejemplo:

CCT: 26DPB0031X

Escuela: ADOLFO LOPEZ MATEOS

Municipio: ETCHOJOA

✓ a26dspb0031x@tempresarial.com

✓ alimentoszona2@gmail.com

Alimentos



a 26dspb0031x @tempresarial.com



CCT



Distribución de Municipios por Zona

ZONA 1	94
AGUA PRIETA	2
ARIZPE	1
CABORCA	8
CANANEA	2
GENERAL PLUTARCO ELÍAS CALLES	5
GUAYMAS	14
HERMOSILLO	55
IMURIS	2
NACO	1
SAN LUIS RÍO COLORADO	3
SANTA CRUZ	1



Distribución de Municipios por Zona

ZONA 2	104
ALAMOS	4
BENITO JUÁREZ	2
CAJEME	4
ETCHOJOA	43
HUATABAMPO	24
NAVOJOA	26
YÉCORA	1
TOTAL GENERAL	198



ASESORES POR ZONA DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN

ZONA 1

Ilse Lorena Quintanar Maldonado

alimentoszona1@gmail.com

Ext. 2161

ZONA 2

Francis Giovana Pérez Duarte

alimentoszona2@gmail.com

Ext. 2154



Clave de Centro:	26DPB0001C
Nombre del Plantel:	20 DE NOVIEMBRE
Localidad:	BACAJAQUÍA
Municipio:	ETCHOJOA
Número de tarjeta:	5583060501219420
Zona:	2 (dos)

Buzón de Usuario:	a26dpb0001c@tempresarial.com
Correo de Asesor:	alimentoszona2@gmail.com
Correo personal:	Para su resguardo personal

RFC:	S E E 9 2 0 5 1 8 J 5 A
Razón Social:	SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE SONORA
Domicilio:	BLVD LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA FINAL PTE SN LAS QUINTAS HERMOSILLO HERMOSILLO SONORA C.P.83240



SEC
Secretaría
de Educación y Cultura

SONORA
UNIDOS LOGRAMOS MÁS

PROGRAMA ESCUELAS
DE TIEMPO COMPLETO

Apoyos Económicos Autonomía de Gestión Escolar



El propósito de este apoyo económico es crear condiciones para que las escuelas puedan cumplir sus fines educativos en el contexto de su entorno, fortaleciendo el logro de los aprendizajes y una educación integral. Las escuelas recibirán un apoyo económico en el ciclo escolar 2018-2019, por un monto total de hasta \$90,000.00 (noventa mil pesos 00/100 m.n.), con la finalidad de que atienda las acciones establecidas en su Ruta de Mejora Escolar, tomando los siguientes criterios:



- ✓ Asistencia técnica para el desarrollo de estrategias pedagógicas y el fortalecimiento de las líneas de trabajo educativas. Asimismo, para el pago de asesorías y acompañamiento especializado dirigido al personal con funciones de dirección y personal docente, para la mejora de la práctica profesional.
- ✓ Acondicionamiento y equipamiento de espacios educativos.
- ✓ Compra de libros y material escolar, por ejemplo: hojas, cartulina, acuarelas, plastilina, listones, etcétera; compra de material didáctico, por ejemplo: pelotas, conos, juegos de mesa, cuerdas para brincar, etcétera; compra de material relacionado con la promoción de la seguridad escolar; asimismo, software para la gestión de los aprendizajes; además de mobiliario para ludotecas, bibliotecas, entre otros.
- ✓ Asesorías o talleres para el desarrollo de habilidades digitales de la comunidad escolar en el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la educación.
- ✓ Acciones para atender el abandono, rezago, egreso y aprovechamiento escolar.



El apoyo para el Fortalecimiento de la Autonomía de Gestión entregado a las Escuelas de Tiempo Completo, **se ejercerá antes de la fecha límite del 31 de diciembre de 2018**, es decir, toda documentación comprobatoria (facturas, recibos comunitarios) deberá ser expedida hasta dicha fecha.

Toda compra realizada a través de la tarjeta electrónica, deberá solicitar la factura correspondiente a la compra.

Cada plantel deberá resguardar por 5 años la documentación comprobatoria, así como, enviarlas al correo establecido para cada plantel.



En el caso de que hubiesen quedado recursos sin ejercer deberán solicitar ante la Coordinación Estatal del Programa Escuelas de Tiempo Completo, la referencia bancaria para hacer el **reintegro a la cuenta del Programa antes del día 15 de enero de 2019**, la ficha bancaria generada por el Banco, deberá entregarse al momento de presentar la comprobación.

Cada uno de los planteles podrá retirar en efectivo hasta el 15% del monto asignado, para lo cual se tendrá que comunicar con su asesor para la asignación del NIP. Todo retiro causa la comisión correspondiente ya que podrá ser en cualquier cajero bancario. Por lo que se recomienda realizar las compras con la tarjeta bancaria.



Correo electrónico para el envío de facturas (PDF y XML)

Ejemplo:

CCT: 26DPB0031X

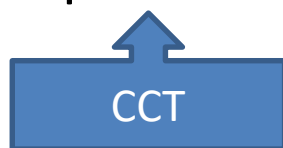
Escuela: ADOLFO LOPEZ MATEOS

Municipio: ETCHOJOA

✓ 26dpcb0031x@tempresarial.com

✓ autonomiazona1@gmail.com

26dpcb0031x @tempresarial.com





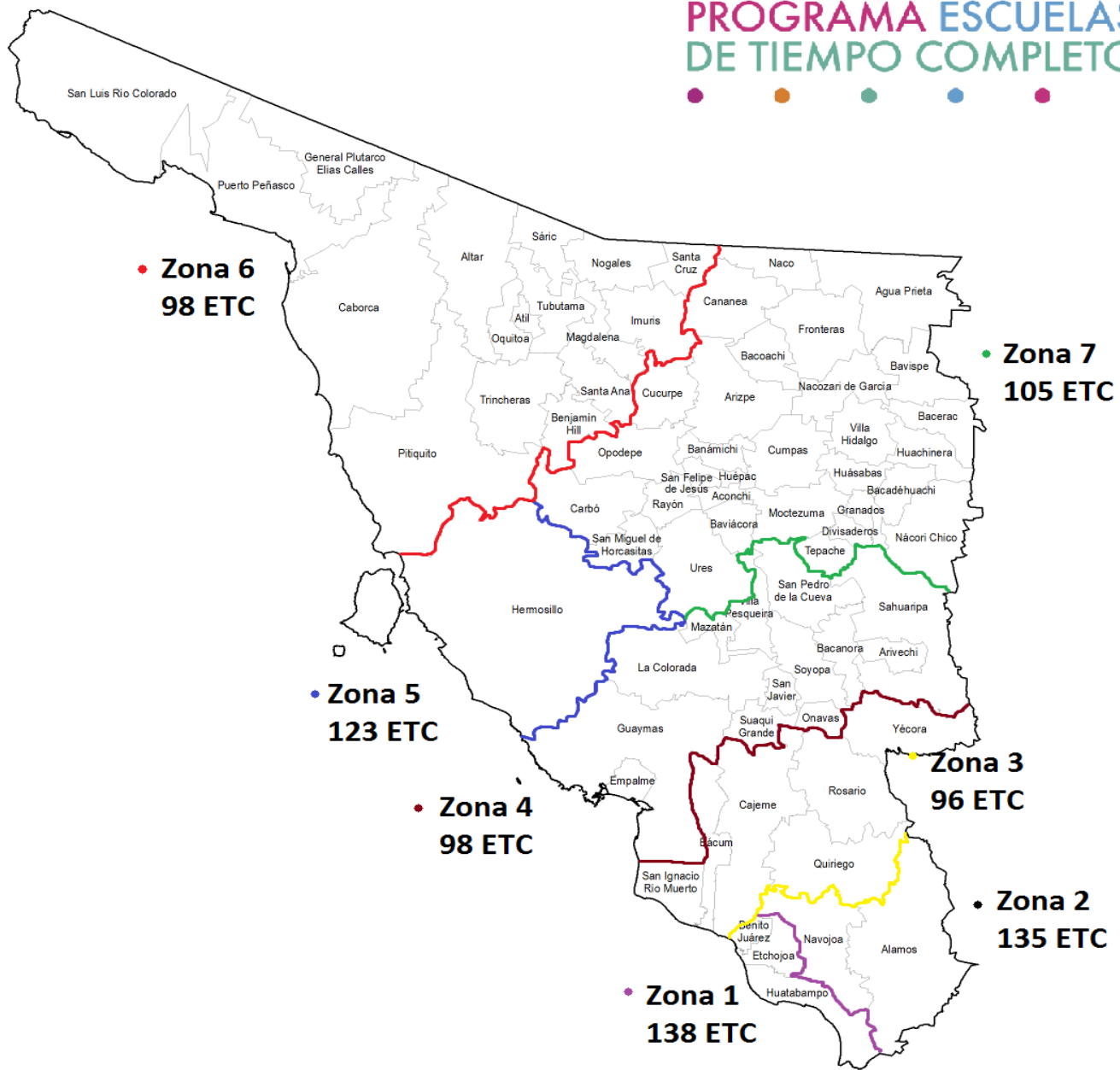
SEC
Secretaría
de Educación y Cultura



PROGRAMA ESCUELAS
DE TIEMPO COMPLETO

• • • • •

Distribución de 793 planteles por zona





ZONA 1	BENITO JUÁREZ
	ETCHOJOA
	HUATABAMPO
ZONA 2	ALAMOS
	NAVOJOA
ZONA 3	BÁCUM
	CAJEME
	QUIRIEGO
	ROSARIO
	SAN IGNACIO RÍO MUERTO
	YÉCORA



ZONA 4	ARIVECHI	SAHUARIPA
	EMPALME	SAN PEDRO DE LA CUEVA
	GUAYMAS	SOYOPA
	LA COLORADA	SUAQUI GRANDE
	MAZATÁN	VILLA PESQUEIRA
	ONAVAS	
ZONA 5	HERMOSILLO	
ZONA 6	ATIL	PUERTO PEÑASCO
	CABORCA	SAN LUIS RÍO COLORADO
	GENERAL PLUTARCO ELÍAS CALLES	SANTA ANA
	IMURIS	SANTA CRUZ
	MAGDALENA	SÁRIC
	NOGALES	TRINCHERAS
	OQUITOA	TUBUTAMA
	PITIQUITO	



ZONA 7

ACONCHI

AGUA PRIETA

ARIZPE

BACADÉHUACHI

BACERAC

BACOACHI

BANÁMICHÍ

BAVIÁCORA

BAVISPE

BENJAMÍN HILL

CANANEA

CUCURPE

CUMPAS

DIVISADEROS

FRONTERAS

GRANADOS

HUACHINERA

HUÁSABAS

HUÉPAC

MOCTEZUMA

NACO

NÁCORI CHICO

NACUZARI DE GARCÍA

OPODEPE

RAYÓN

SAN FELIPE DE JESÚS

SAN JAVIER

SAN MIGUEL DE HORCASITAS

TEPACHE

URES

VILLA HIDALGO



ENLACES DE AUTONOMÍA DE GESTIÓN

ZONA	ENLACE PETC	CORREO	ENLACE FINANCIEROS	CORREO
	Personal que dará seguimiento a la aplicación del gasto		Personal del área de fiscalización, que validara los reportes de cada escuela.	
1	JASSEL ROJO VERDUGO	autonomiazona1@gmail.com	FRANCISCO CANDELARIO RUIZ MONTAÑO	ruizm.francisco@sonora.edu.mx
2	JONATHAN VALDEZ	autonomiazona2@gmail.com	OSCAR ALONSO ISLAS PACHECO	islasp.alonso@sonora.edu.mx
3	MARTIN ADOLFO BOLAÑOS	autonomiazona3@gmail.com	SOTO GUZMAN JONATHAN	sotog.jonathan@sonora.edu.mx
4	JESUS IVAN IBARRA MENDOZA	autonomiazona4@gmail.com	MOLINA GRACIA MARIA AZUCENA	molinag.maria@sonora.edu.mx
5	ISAAC GARCIA SAAVEDRA	autonomiazona5@gmail.com	MARTHA IRENE GRIJALVA NORIEGA	mygrijalvano@hotmail.com
6	ALEXA GASTELUM RUIZ	autonomiazona6@gmail.com	FONSECA RODRIGUEZ CARLOS	fonsecar.carlos@sonora.edu.mx
7	ALEJANDRO GARCIA AMAVIZCA	autonomiazona7@gmail.com	GOMEZ OLEA MARCOS	gomezo.marcos@sonora.edu.mx



SEC
Secretaría
de Educación y Cultura

SONORA
UNIDOS LOGRAMOS MÁS

PROGRAMA ESCUELAS
DE TIEMPO COMPLETO

Datos de Facturación

NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL

SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE SONORA

DOMICILIO

**BLVD LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA FINAL PTE SN LAS QUINTAS HERMOSILLO
HERMOSILLO SONORA 83240**

CLAVE DEL R.F.C

SEE920518J5A



SEC
Secretaría
de Educación y Cultura

SONORA
UNIDOS LOGRAMOS MÁS

Mi Ticket Wallet

Un mundo de posibilidades
en la palma de tu mano



DESCARGA LA APP

¡De forma gratuita!

1



Busca la aplicación en las siguientes tiendas en línea.



2



Una vez que descargues la aplicación, selecciona **"REGÍSTRATE"**.

3



Llena el formulario y escoge la opción **"REGISTRARSE"**.

DESCARGA LA APP

4



Confirma tu inscripción. Te haremos llegar un correo electrónico con tu usuario y contraseña. Para activar tu cuenta es necesario que hagas clic en la liga.

5



Una vez ingresado a liga y confirmado el correo, estarás en la página principal. Da clic en el símbolo de "+" para agregar una tarjeta.

6



Escribe los 16 dígitos de tu tarjeta, y aparecerá el tipo de tarjeta que tienes.

7



¡Listo! Comienza a disfrutar de tus beneficios.

CREAR TU PERFIL



Nota: Si das clic en el icono de la cámara, podrás usar una foto personal para completar tu perfil.

1



En el menú lateral, da clic al icono de usuario.

2



Luego, ve a la sección **"INFORMACIÓN PERSONAL"**.

3



Para llenar el formulario, deberás dar clic en el icono de lápiz señalado, captura tus datos personales y guarda la información en la misma sección donde estaba el icono del lápiz.

CONSULTA DE SALDOS Y MOVIMIENTOS REALIZADOS

1



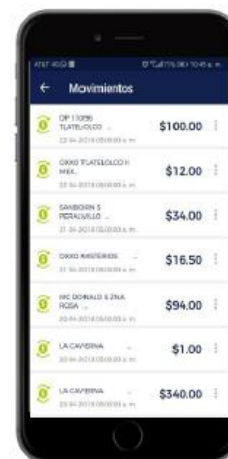
En la pantalla principal podrás tener siempre a la mano, el saldo actualizado de cada una de tus tarjetas.

2



Si deseas consultar tus movimientos, escoge la tarjeta de tu interés Y da clic en la sección "MOVIMIENTOS".

3



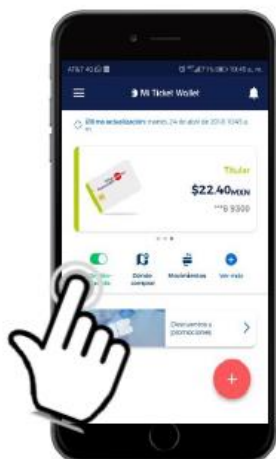
Se desplegará una lista con tus transacciones realizadas.

BLOQUEO Y DESBLOQUEO DE SALDOS

Notas:

- Si la tarjeta está bloqueada, aún puede recibir saldos o depósitos sin problemas.
- Si llamas al Call Center y tu tarjeta está bloqueada, el asesor telefónico la verá como "cancelada". No te preocupes, esto es por medidas de seguridad y protección.

4



Para bloquear el saldo de tu tarjeta, debes dar clic en la opción **"DESBLOQUEADA"**.

5



Seguidamente, se mostrará un mensaje donde se confirma el bloqueo de tu tarjeta.

6



Para desbloquear, deberás dar clic en la opción **"BLOQUEADA"**.

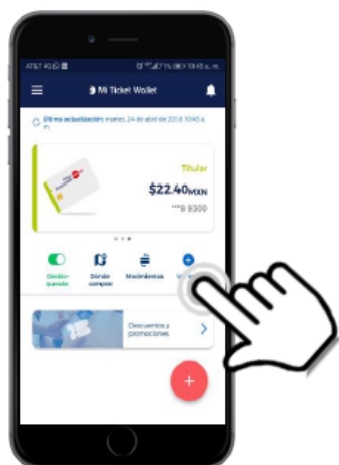
7



La app te mostrará un mensaje para confirmar el desbloqueo de la tarjeta.

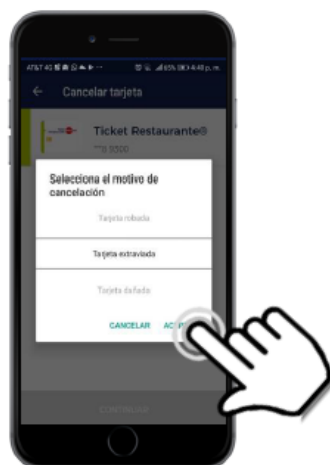
CANCELACIÓN POR ROBO O EXTRAVÍO

1



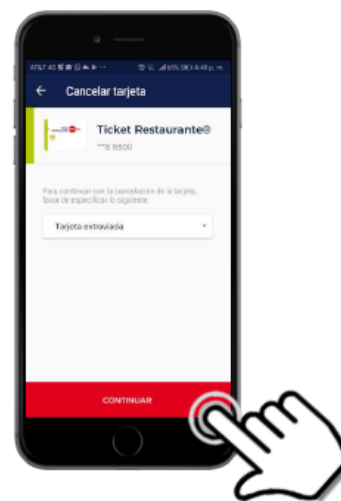
En la pantalla principal elige la tarjeta que desees cancelar por robo o extravío y da clic en la opción de "ver más" y después en **"REPORTAR"**.

2



Aparecerá una ventana preguntando el motivo de la cancelación; escoger la opción correspondiente. Para continuar, debe dar clic en la opción de **"ACEPTAR"**.

3



Da clic en "continuar". Finalmente, se mostrará un mensaje con el n° de folio, el cual debe presentar en su área de RRHH para solicitar reposición.

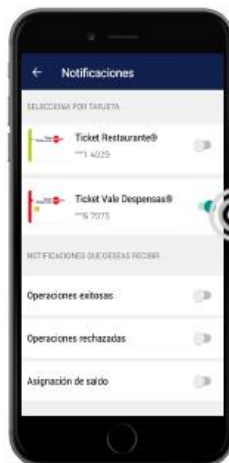
RECIBE NOTIFICACIONES EN TIEMPO REAL

4



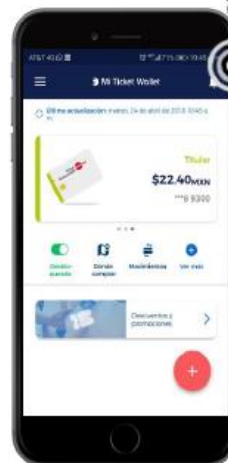
En el menú lateral, elige **"NOTIFICACIONES"** para mostrar las tarjetas que poseas.

5



Escoge cualquiera de ellas y se desplegarán las opciones de notificación, tanto para operaciones exitosas como para fallidas, elige la de tu preferencia.

6



También podrás consultar todas tus notificaciones, en el icono con forma de campana.

7



Allí encontrarás una lista con todas las notificaciones de las transacciones realizadas.