

Dirección General de Administración de Personal

Calendario para Captura de Inasistencias

Sistema para la Planeación de los Servicios Educativos (SIPSE)

Ciclo Escolar 2026-2027

Hermosillo, Son. 06 de julio del 2026

MES	QUINCENAS	PERÍODO DE CAPTURA	FECHA DE VALIDACIÓN Y CORRECCIONES
AGOSTO	2026/15-16	01 AL 31	01 AL 04 SEPT.
SEPTIEMBRE	2026/17	05 AL 15	17 AL 22 SEPT.
	2026/18	22 AL 30	01 AL 06 OCT.
OCTUBRE	2026/19	07 AL 15	16 AL 21 OCT.
	2026/20	22 AL 31	03 AL 06 NOV.
NOVIEMBRE	2026/21	07 AL 15	17 AL 19 NOV.
	2026/22	20 AL 30	01 AL 04 DIC.
DICIEMBRE	2026/23-24	05 AL 31 DE DIC.	04 AL 07 ENE. 2027
VACACIONES DECEMBRINAS			
ENERO. 2026	2027/01	08 AL 15	18 AL 21 ENE.
	2027/02	22 AL 31	01 AL 04 FEB.
FEBRERO	2027/03	05 AL 15	16 AL 19 FEB.
	2027/04	20 AL 28	01 AL 04 MAR.
MARZO	2027/05-06	05 AL 31 DE MAR.	05 AL 08 ABR.
VACACIONES DE SEMANA SANTA			
ABRIL	2027/07	09 AL 15	16 AL 21 ABR.
	2027/08	22 AL 31	03 AL 06 MAY.
MAYO	2027/09	07 AL 15	17 AL 20 MAY.
	2027/10	21 AL 31	01 AL 04 JUN.
JUNIO	2027/11	05 AL 15	16 AL 21 JUN.
	2027/12	22 AL 30	01 AL 06 JUL.
JULIO	2027/13-14	07 AL 31 DE JULIO	02 AL 05 AGO.
RECESO ESCOLAR			

*Calendario sujeto a cambios por necesidades y/o requerimientos de la SEC o contingencias en su caso.

* En caso de existir algún rechazo por error de captura se podrá hacer correcciones los días de validación.

* Los centros de trabajo deberán hacer su captura en sistema (SIPSE), de acuerdo a las fechas establecidas en el calendario, en caso de que se presente una incapacidad médica (IM) y no cuente con el documento, se podrá hacer la captura en la siguiente quincena siempre y cuando no exista una anterior a la ya capturada.

*El sistema permitirá capturar solamente la quincena actual y la anterior.

* El libro de firmas deberá de ser utilizados al inicio del Ciclo Escolar.

* En los períodos de receso escolar y cursos básicos de actualización, si se presenta cualquier tipo de inasistencias se deberá capturar en la quincena que le corresponde.

* Para mayor información, llamar al teléfono 66 22 89 76 00 ext. - 4051 - 4052

* Correo electrónico: murguiar.sandra@sonora.edu.mx

Lic. José Gerardo Silva Macías
Director General de Administración de Personal.

JGSM/SMR

